
Jászkarajenői Széchenyi István Általános Iskola járványügyi intézkedései

Tanulók fogadása:

- A nevelési-oktatási intézményt kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, tanuló látogathatja.
- Betegséget követően a gyermek gyógyulttá nyilvánítását orvosi igazolás bemutatásával kell igazolni.
- Reggel a Fő utcai bejáratnál az 1-4. évfolyam, a Rákóczi úti bejáratnál 5-8. évfolyam és SNI tagozat érkezik. Belépéskor kötelező a kézfertőtlenítés, a kihelyezett automata kézfertőtlenítővel. Ezt az ügyeletes nevelő ellenőrzi. Ameddig a készülék nem érkezik meg, addig az ügyeletes nevelő végzi el a feladatot, kézi szórófejes fertőtlenítő szerrel.
- A szülők a gyermek iskolába érkezésekor/távozásakor csak a tagozat számára kijelölt bejáratig jöhetnek.
- A tanulók a tantermben a saját, állandó helyükön várják a tanítási óra kezdetét nyitott ajtónál, egymás tantermébe nem mehetnek be, a folyosón nem csoportosulhatnak.
- A tanítás kezdete után a belépés csak a Rákóczi úti bejáraton történhet a délutáni órákra, a kézfertőtlenítés ekkor is kötelező, és a biztonsági őr felügyeli.
- Az intézmény mosdóiban elhelyezésre kerül folyékony szappan, papír kéztörölő, melynek pótlása a takarítók feladata.

Szünetek rendje:

- Jó idő esetén a tanulók a tízórai szünet kivételével, az udvaron tartózkodnak.
- A ki- és bevonulás a torlódás elkerülése érdekében 2-2 ajtón történik, sorakozó nélkül a 1,5 m távolságot betartva.
- Rossz idő esetén a tantermekben és a folyosón mozoghatnak a gyerekek a kellő távolság betartásával. Az ablakokat szünet alatt nyissák ki teljesen.
- Az udvar felosztásra kerül az osztályok között a szünetekben a tanulócsoporthoz keveredésének csökkentése érdekében.
- Amennyiben a távolságtartás a közösségi terekben nem tartható a maszk viselése javasolt.

Tanteremhasználat előírásai tanítási órákon:

- A tanórák többsége minden osztálynak a saját tantermében lesz megtartva. A padok elhelyezésén és távolságán változtatni nem lehet, a 1,5 méter megtartására törekedni kell.
- Informatika és az angol órák egy részét a szaktantermekben tartjuk. Itt minden óra után felületfertőtlenítést végeznek a takarítók.
- Csoportbontás esetén (8. o. matematika, SNI tagozat, stb.) az érintett tantermekben óra előtt és után szintén felületfertőtlenítést végeznek a takarítók.
- Testnevelés órákat eső, erős szél, vagy 15 °C fok alatti hőmérséklet kivételével a szabadban kell tartani. Ha ugyanazt az eszközt használja több tanuló, akkor előtte az eszközt és a kezüket is fertőtleníteni kell. Átöltözés kinti óra esetén fiúknak az osztályteremben, saját helyükön, lányoknak a lány öltözőben. Az öltözőbe a D épület felőli bejáraton lehet bemenni, csengetés után, amikor már az osztályok bevonultak a terembe, a keveredés elkerülése érdekében.
- A többi tanteremváltás esetében is a saját termükből, a pedagógussal induljanak el a tanulók, csengetés után.
- A tornateremben öltözőpadokat az osztályok között fertőtleníteni kell.

Délutáni foglalkozások elhelyezése:

- Napközi csoportok. Az 1. csoport a B1 tanteremben lesz, de ezt a termet csak ők használják, a 2. és 3. csoport a saját termében marad. A 4. csoport 4. osztályosai is maradnak a saját termükben, de hozzájuk mennek az 5. osztályos napközisek is, így itt fertőtlenítés szükséges.
- Tanulószobán, minden osztály a saját tantermében tartózkodik.
- Etika/Hit és erkölcstan órák a könyvtárban, a D épületben, és a C épület emeleti üres termeiben lesznek, itt a csoportok között fertőtleníteni kell.
- Fejlesztő foglalkozások a könyvtárban, és fejlesztő szaktanteremben lesznek, itt is szükséges fertőtleníteni.
- Korrepetálások a fejlesztő teremben, kompetenciafejlesztések és egyéb olyan csoportok, ahol egy osztály tanulóiból állnak, szintén a saját tantermükben maradnak.
- Tömegsport órák a testnevelés órák szabályai alapján.

Tízóraizás/uzsonnázás rendje:

- A napközis tanulók is a tanteremben tízórainak/uzsonnáznak, osztályonként zárt edényben kapják meg az ételt és ott fogyasztják el a helyükön. Az alsó tagozat részére az ügyeletes takarító, a felső tagozaton kijelölt felelősök viszi a tantermekbe az ételt az ebédlőből. A kiürült edényeket a felelősök viszik vissza az ebédlőbe. A tanteremben a tanulók szalvétát használnak.
- A mosdóbeli torlódás elkerülése érdekében célszerű a kézfertőtlenítést az osztályban elvégezni, amennyiben a tanuló rendelkezik kézfertőtlenítővel.
- A kézmosást/kézfertőtlenítést és az étel kiosztását a 2. órát tartó pedagógus felügyeli, illetve végzi.

Ebéd rendje:

- Alsósok napközis csoportonként, egymás után étkeznek, a napközis nevelő felügyeletével az ebédeltetési ütemtervnek megfelelően. Felsősök osztályonként, az órarendi órák után, pedagógiai asszisztens felügyelete mellett, egyszerre csak a férőhelyek felét elfoglalva ebédelnek.
- Az ebédlőbe csak kézmosás után léphetnek be!

Elkülönítő, izolációs helyiség

- Az A épület elsősegélynyújtó helyiségében helyezük el azt a tanulót, aki napközben mutat fertőzésre utaló tüneteket.
- A tanuló felügyeletét pedagógiai asszisztens látja el, akinek kötelező a gumikesztyű és maszk használata.
- A fertőtlenítő kézmosásra a helyiség melletti mosdóban van lehetőség.
- Értesítjük a szülőt, akihez kikísérjük a bejárathoz a gyermeket, ha megérkezik.

Kapcsolattartás szülőkkel, tájékoztatás

- A járványügyi védekezés idején az intézmény épületébe nem lehet belépni. Ettől eltérni csak különösen indokolt esetben az intézményvezető vagy helyettese engedélyével lehet.
- Személyes ügyintézés esetén a megadott időpontokban, (hétfő 8-10 óra és szerda 13-15 óra között) a járványügyi védekezés előírásainak megfelelően (kézfertőtlenítés, maszk használata) lehet belépni az intézménybe a Rákóczi úti bejáratnál. A belépők nevét, belépés idejét és kilépés idejét a portán rögzíteni kell.

-
- Amennyiben gyermekemnél tüneteket észlel a pedagógus (hőemelkedés, láz, köhögés, torokfájás, ízlelés-szaglás képességének elvesztése) értesíti a szülőt, aki a gyermeket köteles az iskolából elvinni és a Nemzeti Népegészségügyi Központ aktuális eljárásrendje alapján a háziorvost azonnal értesíteni.
 - A szülő köteles az iskolát haladéktalanul értesíteni, ha a családban vagy gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés fennáll, esetleg valamely családtag kontaktszemély.
 - A szülő által igénybe vehető 30 óra igazolás járvány idején betegség igazolására nem használható fel, egyéb esetben az osztályfőnök részére írásban benyújtott szülői igazolásban a távollét okának megjelölése kötelező.
 - A szülő köteles olyan telefonszámot megadni az intézménynek, melyen legalább az egyik gondviselő 8-16 óra között elérhető.
 - Az intézmény hivatalos tájékoztatási felülete az e-KRÉTA, melyet a gondviselő rendszeresen kísérvény figyelemmel. Tájékoztatásra használt felület még az iskola honlapja és a zárt iskolai és osztály facebook csoportok.
 - A szeptemberi szülői értekezletek a járványügyi védekezés előírásainak betartása mellett (kézfertőtlenítés, maszk használata, 1,5 méter távolságtartás) megtartásra kerülnek.
 - A szülő a járványügyi szabályok rá vonatkozó részének tudomásul vételéről nyilatkozatot köteles tenni az első tanítási napon.

Diákok tájékoztatása

- A diákok tájékoztatására az első tanítási napon sor kerül, melyet az osztályfőnök végez.
- A helyes kézmosásra felszólító táblák a mosdókban elhelyezésre kerülnek.
- Aktuális változásokról az e-ellenőrzőn illetve az intézményi faliújságokon is tájékoztatjuk a tanulókat.

Intézményi helyiségek, eszközök fertőtlenítése

- A tanév kezdetét megelőzően minden helyiség felületfertőtlenítése megtörtént.
- A mosdók és közösségi terek fertőtlenítésére délelőtt a nagyszünetet követően kerül sor
- Informatika és az angol szaktantermekben tartott órák után felületfertőtlenítést végeznek a takarítók.
- Csoportbontás esetén (8. o. matematika, SNI tagozat, stb.) az érintett tantermekben óra előtt és után szintén felületfertőtlenítést végeznek a takarítók.
- A délutáni időszakban minden intézményi helyiségben el kell végezni a felmosást és felülettörlést fertőtlenítő tartalmú tisztítószerrel.
- Az intézményben használt eszközöket, játékokat, sportszereket használat előtt fertőtleníteni kell.

Az intézkedések visszavonásig érvényesek!

Jászkarajenő, 2020. szeptember 1.

Antalné Petrovics Erika
Intézményvezető