

JÁSZKARAJENŐI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA

TANKÖNYVELLÁTÁS RENDJE

A 2015/16-OS TANÉVRE VONATKOZÓAN

A tankönyvellátás rendjét iskolánk a következő **jogszabályok** alapján szabályozza:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- 2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról
- a tankönyvpiac rendjéről szóló 2012. évi CXXV. törvény, a 2001. évi XXXVII. törvény
- A tankönyvek országos megrendelése, beszerzése és az iskoláknak történő eljuttatásának megszervezése, valamint a tankönyvek vételárának beszedése állami közérdekű feladat, amelyet a Könyvtárellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Könyvtárellátó) lát el.
- A tankönyvek megrendelését, a tankönyvrendelés módosítását, a pótrendeléseket a Könyvtárellátó által működtetett elektronikus információs rendszer alkalmazásával kell megküldeni a Könyvtárellátónak, a tankönyvrendeles.kello.hu oldalon.
- A tankönyvrendelést oly módon kell elkészíteni, hogy – a tankönyvtámogatás, a tankönyvkölcsönzés, a tankönyv tanórán kívüli elhelyezése – az iskola minden tanulója részére biztosítsa a tankönyvhöz való hozzájutást.
- 2013. szeptember 1-jétől az állam években felmenő rendszerben, térítésmentesen biztosítja a tankönyveket a tanulók részére. Ez azt jelenti, hogy a 2015/16-os tanévben az első, második és harmadik évfolyamon kapnak a tanulók államilag finanszírozott tankönyvcsomagokat.
- E mellett rászorultsági alapon iskolánkban a 4.-8. évfolyamokon továbbra is biztosítjuk az ingyenes tankönyvellátást. Ennek érdekében felmérjük a normatív kedvezmény iránti igényt. A jogosultságot okirattal igazolni szükséges.

Iskolánkban a normatív kedvezményre jogosult az a tanuló, aki:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg,
- a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján érzékszervi (gyengénlátó, gyengénhalló), enyhe értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén
- három vagy több kiskorú, illetve eltartott gyermeket nevelő családban él (családi pótlék igazolás, illetve nagykorú esetén iskolalátogatási igazolás szükséges),

A normatív kedvezményre való jogosultság igazolásához a következő okiratok bemutatása szükséges:

- a családi pótlék folyósításáról szóló igazolás; (a családi pótlék folyósításáról szóló igazolásként el kell fogadni a bérjegyzéket, a pénzügyi számlakivonatot, a postai igazolószelvényt)
- tartósan beteg tanuló esetén szakorvosi igazolás vagy a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról szóló igazolás; (a családi pótlék folyósításáról szóló igazolásként el kell fogadni a bérjegyzéket, a pénzügyi számlakivonatot, a postai igazolószelvényt)
- a sajátos nevelési igényű tanuló esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye;
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultságról szóló határozat.

Ingyenes tankönyvek biztosításának lehetősége az iskolában:

- tartós tankönyvek könyvtári kölcsönzése,
- használt tankönyvek biztosítása,

Jelenleg a normatív támogatáson túli kedvezmények adására nincs lehetőség.

A tankönyvellátásért felelős személy: Kobela Mária igazgató-helyettes

A TANKÖNYVELLÁTÁS ÜTEMTERVE A 2015/16-OS TANÉVRE

2015. JANUÁR 20.

- A tanulói kedvezmények megállapítása (kedvezményezették összlétszáma)
- A tankönyvellátás rendjének nyilvánosságra hozatala a következő, 2015/2016-os tanévre vonatkozóan (honlap, szülői nyilatkozat írásban, szülői értekezlet).

2015. FEBRUÁR 20.

- Tankönyvek kiválasztása (szaktanárok, tanítók) a törvény előírásainak megfelelően.

2015. FEBRUÁR 28.

- A tankönyvrendelés engedélyeztetése a KLIK-kel.

2015. MÁRCIUS 31.

- KELLO felületén a megrendelések elküldése – az erről szóló tájékoztató megírása a szülők felé

A megrendelések szempontrendszere:

- A 1- 3. évfolyamon a tankönyvcsomag ingyenes lesz
- Tankönyvcsomag ára ne nagyon haladja meg a maximum 12000 Ft
- A fennmaradó összegből könyvtári példányokat kell beszerezni.

2015. MÁJUS 31.

- A szülői szervezet véleményezési jogot gyakorol a tankönyvrendeléssel kapcsolatban (a tankönyvek tömegére vonatkozóan)
- Az osztályfőnökök tájékoztatják a szülőket a következő évre rendelt tankönyvekről és alsó tagozaton a tankönyvek össztömegéről is.
- Kikölcsönözhető tankönyvek, ajánlott olvasmányok, kötelező olvasmányok közzététele

2015. JÚNIUS 15.

- A tartós tankönyvek leadásának határideje.

2015. JÚNIUS 30.

- Tankönyvrendelés, fizetési státusz módosítása, pedagógus-kézikönyvek megrendelése

2015. AUGUSZTUS 3 - 31.

- A kiszállított tankönyvek iskolai átvétele
- A tankönyvek kiosztása (szükség esetén az érvényes jogosultság igazolása)

2015. SZEPTEMBER 8.

- Pótrendelés, visszaruzás

A tankönyvellátás rendjéről szóló dokumentum a hatályba lépő jogszabályok szerint év közben módosítható.

Jelen eljárásrendben megjelölt határidők a központi feladatellátás és a kiadott rendeletek alapján módosulhat.

A TANKÖNYVELLÁTÁSBAN KÖZREMŰKÖDŐK FELADATA

Az igazgató felelős

- a tankönyvellátás megszervezéséért,
- a tankönyvellátás helyi rendjének kialakításáért
- a tankönyvfelelős megbízásáért
- az illetékes szervezetek véleményének beszerzéséért.

A tankönyvfelelős

- kapcsolatot tart a tankönyvellátás megszervezésében résztvevő személyekkel és a Kellóval
- dokumentálja és összesíti a normatív kedvezményekre való jogosultságot,
- lebonyolítja a tankönyvrendelést, pótrendelést, visszaruzást,
- átveszi és tankönyvosztáskor kiosztja a tankönyveket.

A könyvtáros

- bevételezi az állam által ingyenesen biztosított 1. 2. és 3. osztályos tankönyveket,
- gondoskodik azok, ill. a normatív kedvezményből beszerzett tankönyvek kikölcsönzéséről és év végi begyűjtéséről.

A munkaközösség-vezetők

- szakmailag koordinálják a tankönyvek kiválasztását
- előnyben részesítik a tartós tankönyveket,
- szorgalmazzák egységes tankönyvcsaládok használatát,
- belépő osztályok esetén (amennyiben a tantárgyfelosztás nem ismeretes) a munkaközösséggel egyeztetve kiválasztják az adott évfolyamra megrendelni kívánt tankönyvet.

Az osztályfőnökök

- kiosztják és begyűjtik a normatív kedvezményre vonatkozó nyilatkozatokat
- kiosztják és begyűjtik a szülők rendelési igényét tartalmazó nyomtatványt,
- részt vesznek a tankönyvek kiosztásában, tanév végén a kölcsönzött könyvek begyűjtésében.

A szaktanárok

- a munkaközösséggel egyeztetve kiválasztják az általuk tanított osztályok számára a megrendelni kívánt tankönyvet,
- a megrendelni kívánt tankönyvek listáját osztályonkénti bontásban továbbítják a munkaközösség-vezetőnek.

A megjelölt határidők a fenntartó határozatára és a kiadott rendeletek függvényében módosulhatnak.

Antalné Petrovics Erika

igazgató