

## Intézkedési terv

<b>Az intézmény neve, OM azonosítója</b>	Jászkarajenői Széchenyi István Általános Iskola
<b>Az intézményvezető neve</b>	Antalné Petrovics Erika
<b>Eljárás típusa</b>	Intézményi önértékelés
<b>Folyamat azonosítója</b>	T0323390012017AInt
<b>Intézkedési terv kezdete</b>	2017. november 25.
<b>Intézkedési terv befejező dátuma:</b>	2022.november 25.

## Önértékelés – területek értékelésének eredménye

### I. Kiemelkedő területek felsorolása:

#### 1. Pedagógiai folyamatok

Az intézmény stratégiai dokumentumai a nevelőtestület bevonásával készülnek, az intézmény vezetése biztosítja a dokumentumok koherenciáját. Az operatív tervezés a stratégiai célok megvalósítását célozza. (Pedagógiai program, SzMSz, Házirend, Munkaterv, Beszámoló stb.). A tervek megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek, a diákönkormányzat és a szülői szervezet bevonásával történik, ezt a tényt az interjúk alátámasztották. Az intézményben belső ellenőrzést végeznek, illetve a szervezet önértékelési rendszert működtet, ezekben a folyamatokban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A beszámolókat alapján látszik, hogy a nevelőtestület a tanulói teljesítményeket folyamatosan követi, a központi és a helyi mérési eredményeket dokumentálja, elemzi, értékeli, az egyes évek értékelését összekapcsolja és szükség esetén fejlesztési tervet készít, amit végrehajt. Folyamatos a továbbképzési program végrehajtása, a fejlesztési és intézkedési tervek megvalósítása annak érdekében, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeni igényeinek, elvárásainak.

#### 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A figyelem középpontjában a tanulók kulcskompetenciáinak fejlesztése van. Amennyiben szükséges az intézmény felzárkóztató foglalkozásokat szervez, tehetséggondozó szakköröket működtet, amelyek a versenyekre való felkészülést is szolgálják. A foglalkozások a munkatervekben tervezettek és eredményességükről beszámolókat készítenek. A vezetés és nevelőtestület pontos információkkal rendelkezik a tanulók szociális helyzetéről, folyamatos a kapcsolattartás a szülőkkel. Az írásbeli dokumentációból és a helyszíni tapasztalatokból megállapítható, hogy az alulteljesítő, a tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak. Az egészséges- és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervekben szerepel, a beszámolókból is jól követhető. A hagyományok ápolása jól dokumentált, az intézmény tanórán kívüli programkínálata sokszínű.

### 3. Eredmények

A tanulók teljesítményét nyilvántartják és elemzik a helyi és az országos kompetenciamérések és a tanév végi eredmények esetében is: például kiemelkedő eredmények, lemorzsolódási mutatók, versenyeredmények, mérési eredmények. Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességéről szóló információk elemzéséről, megosztásáról, a szükséges szakmai tanulságok levonásáról és a visszacsatolásról, ha szükséges intézkedési terveket készítenek és hajtanak végre a jobb eredmény elérése érdekében. A tehetséggondozás és versenyfelkészítés kiemelkedő szerepet tölt be.

### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az intézményben különböző szakmai munkaközösségek, adott feladatra szerveződött team-ek, pedagógus csoportok működnek, melyek éves munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. A pedagógiai folyamatok megvalósítása, ellenőrzése, értékelése ezen közösségek bevonásával történik, az intézmény vezetése ösztönzi e közösségek működését és a célok elérése érdekében támogatja munkájukat. Rendszeresen a belső továbbképzések például a digitális oktatás területén. Az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú formában történik.

### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény dokumentumaiban megtörténik a külső partnerek azonosítása, a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. Velük a kommunikáció széleskörű, jellemző a folyamatos visszacsatolás. Az iskola aktívan részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában, a helyi közélet alakításában, a pedagógusok és a tanulók hagyomány szerint rendszeresen részt vesznek a települési rendezvényeken. Az iskola a jogszabályi előírásoknak megfelelően tájékoztatja a fenntartó tankerületet és hagyományosan jó kapcsolatot ápol a helyi önkormányzattal. A pedagógiai munkát, a kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységet helyi díjakkal ismerik el.

6. A pedagógiai munka feltételei

A helyszíni bejárás tapasztalata alátámasztja, hogy az infrastruktúra megfelelő a pedagógiai célok megvalósításához. A tárgyi környezet nem csak az átlagos, hanem a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének és oktatásának is ideális. Az intézményben a legszükségesebb technikai és IKT eszközök megtalálhatók, az eszközök órai alkalmazása nyomon követhető. Az intézmény reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségletéről, a problémák megoldásáról tervszerűen, a lehetőségeket figyelembe véve gondoskodik. Az interjúk alátámasztják, hogy az alkalmazotti közösség munkájára az együttműködés jellemző, a munkatársak megosztják egymással tanulásszervezési, módszertani tapasztalataikat. A munkatársaknak minden lehetőség adott képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerinti elképzeléseik megvalósításához ezt segíti a vezetés szakmai felkészültsége, motivációs képessége.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A dokumentációból megállapítható, hogy minden tanév tervezéskor az éves munkatervekben, a továbbképzési tervben jól követhetők, a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, a felelősök, a megvalósulást jelző eredmények. A beszámolókból megállapítható, hogy az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

## II. Fejleszthető területek

Terület	Intézkedés célja	Feladat	Elvárt eredmény	Határidő	Felelős
<b>1. Pedagógiai folyamatok</b>	A nevelési problémák megoldására alkalmas módszerek szélesebb körének megismerése.	A témához kapcsolódó tantestületi továbbképzés szervezése	A pedagógusok ismerjenek meg új módszereket a nevelési problémák kezeléséhez. Legalább 5 órás képzésen részt vesz a tantestület 90 %-a	2018.június 15.	igazgató
<b>2.Személyiség- és közösségfejlesztés</b>	A tanulók önszerveződési lehetőségeinek bővítése.	A tanulók önképzőkör iránti igényének felmérése az osztálytitkárok által, ennek megfelelő létszámgény esetén való megszervezése.	Tanulói kezdeményezésre egy önképzőkör beindítása a következő tanévben.	2018.szeptember 30.	DÖK
		Az iskola facebook oldalán helyet adni egy-egy tanulói megjelenésnek (fotók, cikkek)	Félévente 5-6 tanulói bejegyzés közzététele	2018.januártól folyamatosan	igazgató

	<p>A nehezen megszólítható szülők bevonása az intézmény által szervezett közösségfejlesztő, hagyományápoló programokba. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók szüleivel való együttműködés hatékonyságának növelése.</p>	<p>Tanév elején szülői értekezleten tájékoztatni a szülőket a követelményekről (napközi is) a felzárkóztatást segítő foglalkozásokról, ezek időpontja kerüljön ellenőrzőben is rögzítésre.</p> <p>Negyedévente fogadóóra vagy családlátogatás keretében szülők tájékoztatása a tanulmányi előmenetelről. Személyes konzultáció lehetősége, az elektronikus ellenőrző felügyelet alatti megtekintése az iskola számítógépén. (az osztályfőnökkel előre egyeztetett időpontban)</p>	<p>A szülők ismerjék meg a felzárkóztató foglalkozások lehetőségeit, időpontjukat. Átlagosan a szülők legalább 70 %-a vegyen részt a szülői értekezleteken.</p> <p>A szülők pontosan tájékozódznak gyermekük eredményéről.</p>	<p>szeptember 15.</p> <p>december 5., március 5., június 5.</p>	<p>osztályfőnök, napközi nevelő</p>
--	---	---	--	---	---

<p><b>3. Eredmények</b></p>	<p>Az intézkedési tervek végrehajtási eredményességének javítása, hogy az országos kompetenciamérésen az iskola tanulóinak teljesítményszintje érje el a helyi körülményeket figyelembe véve elvárható szintet és egyenletesen tartsa azt.</p>	<p>Tanulósobai foglalkozások hatékonyságának növelése, kompetencia alapú gyakorló feladatok alkalmazása házi feladat hiánya esetén. Több differenciálás a tanórákon. Minden tanórán gyakorolni a kompetencia felmérés szokásostól eltérő feladattípusait.</p>	<p>Tanulósobai nyílt órák a szülők részére Hogyan tanuljak gyermekemmel ? előadás Témazáró dolgozatok minden tantárgyból tartalmazzanak kompetencia alapú feladatot. Témazárók csatolása a tanmenetekhez (utóellenőrzés)</p>	<p>2018.szeptembertől folyamatosan</p>	<p>igazgató, tanulósobát vezető pedagógusok,  Minden pedagógus</p>
<p><b>6. A pedagógiai munka feltételei</b></p>	<p>Az intézményi belső infrastruktúra fejlesztése, illetve digitális eszközkészletének (pl. digitális tábla, tanulói eszközök) folyamatos növelése.</p>	<p>Belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési terv készítése. Mosdók állapotának javítása. Iskola udvarra játékok beszerzése. Tantermekbe további projektorok elhelyezése</p>	<p>Intézkedési terv elfogadása  A költségvetés megtervezésénél figyelembe vesszük a tervben leírt fejlesztéseket.</p>	<p>2018.június 30.</p>	<p>igazgató</p>

<p><b>7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés</b></p>	<p>A tanítási módszereket, a nevelő-oktató munkát támogató digitális tananyagok, tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása.</p>	<p>Együttműködés a tankönyvfelelőssel – tankönyvek, segédanyagok megismerése, pontos rendelése. Digitális tananyagok megismerése a Nemzeti Köznevelési Portálon. Továbbképzéseken való részvétel.</p>	<p>Tankönyvrendelést megelőző mk.megbeszélés tartása</p> <p>Alkalmazott digitális tananyagok megjelenítése a tanmenetekben.</p> <p>Projektoros kivetítési lehetőség biztosítása további 2 tanteremben.</p>	<p>2018. március</p> <p>2018.szeptembertől folyamatosan</p>	<p>minden pedagógus, tankönyv felelős</p> <p>minden pedagógus,</p>
--	--	---	--	---	--



